



IOWORK

Integrated Opportunities For Workseeker

**PETUNJUK PENGGUNAAN
APLIKASI ANDROID
IOWORK**

VERSION 2.1

PT. Mega Kreasi Teknologi, 2021

DAFTAR ISI

- 1. PENDAFTARAN & LOGIN**
- 2. ISI FORM PENDAFTARAN**
- 3. LUPA PASSWORD**
- 4. HALAMAN BERANDA (HOME)**
- 5. PEMBERITAHUAN (NOTIFICATION)**
- 6. DANA TERSEDIA (BALANCE)**
- 7. INFORMASI DASHBOARD TUGAS**
- 8. JADWAL PENDING**
- 9. JADWAL DISETUJUI (APPROVED)**
- 10. ABSEN**
- 11. RIWAYAT TUGAS (HISTORI)**
- 12. TUGAS TERSEDIA (AVAILABLE TASK)**
- 13. JOIN TASK**
- 14. PENGATURAN AKUN**
- 15. GANTI FOTO PROFIL**

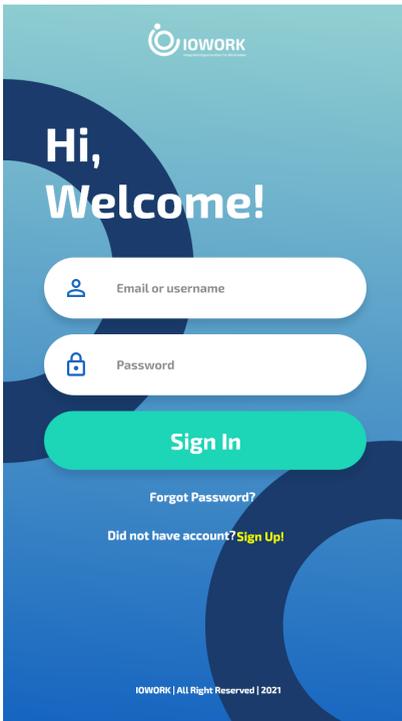
Penjelasan Umum

Aplikasi IOWORK merupakan suatu platform yang mempermudah para pencari kerja (Partner) dengan pemberi kerja (Company). IOWORK juga membantu produktifitas HR Management dan solusi untuk menemukan partner kerja sesuai kebutuhan perusahaan.

Aplikasi IOWORK terbuka untuk umum yang menyediakan banyak pekerjaan diberbagai sektor industri seperti perhotelan , retail, restaurant, dan lain-lain.

Mari simak langkah-langkah awal untuk mulai bermitra kerja dengan perusahaan melalui aplikasi IOWORK :

1. PENDAFTARAN & LOGIN



- Di sebelah kiri ini adalah jendela tampilan awal masuk aplikasi. Sebelum menggunakan fitur aplikasi IOWORK secara utuh , anda diharuskan untuk daftar sebagai pengguna terlebih dahulu , tekan teks **Sign Up!** pada tampilan depan sehingga akan menampilkan kolom pendaftaran
- Jika anda sudah mempunyai akun silahkan login dengan mengisi **Email/username** dan **Password** kemudian klik tombol **Sign In.**

2. ISI FORM PENDAFTARAN

IOWORK

Sign Up

ID Number

Full Name

Province City

Districts Village

Phone Number

Email

Place of birth Date of birth

Username

Password

Sign Up

Back

Terms and Condition | Privacy Policy

- Ketika anda klik **Sign Up!** pada halaman awal anda akan diarahkan ke halaman baru yaitu form pendaftaran. Isilah sesuai identitas anda dengan lengkap dan detail.
- Kemudian klik tombol **Sign Up** , selanjutnya link verifikasi pendaftaran akan dikirim ke email anda. **Silahkan cek email anda - klik link verifikasi - buka kembali aplikasi IOWORK**
- Selamat! , sekarang anda sudah menjadi partner dari IOWORK dan segera dapatkan pekerjaan pertama anda

3. LUPA PASSWORD

IOWORK

Forgot Password

Enter your email

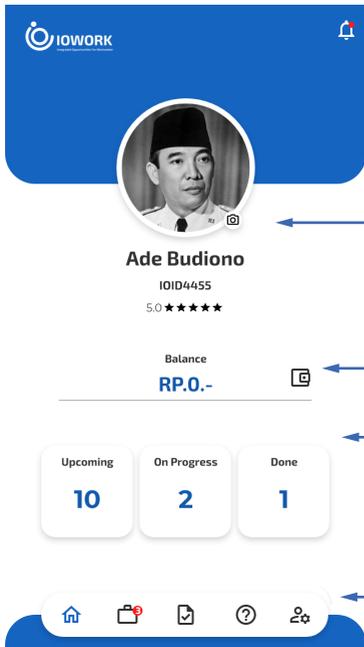
Submit

Back

IOWORK | All Right Reserved | 2021

- Jika anda akan mengganti password atau lupa password silahkan kembali ke halaman utama login
- Halaman lupa password akan muncul ketika anda mengklik tulisan Forgot Password? di halaman utama login
- Masukkan email anda yang aktif kemudian anda akan diarahkan ke email untuk membuka link pergantian password
- Silahkan ganti dengan password baru dan kembali masuk ke aplikasi.

4. HALAMAN BERANDA (HOME)



Disamping ini adalah halaman beranda yang ditampilkan ketika anda sukses login, dimana berisi beberapa fitur yaitu :

Fitur Ganti Foto Profil

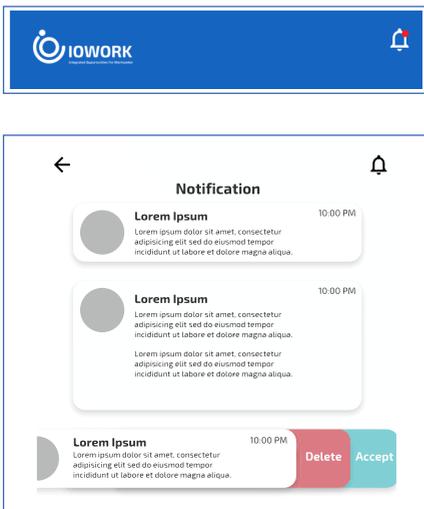
Notifikasi

Informasi Saldo (Balance)

Informasi Dashboard Tugas

Tombol Navigasi Menu

5. PEMBERITAHUAN (NOTIFICATION)



Tombol notifikasi dipojok kanan atas berfungsi untuk menampilkan seluruh notifikasi dan informasi terkait pekerjaan baru , pekerjaan diterima , pekerjaan ditolak , penarikan dana dan lain lain.

6. DANA TERSEDIA (BALANCE)

Balance

RP.0.-



← **Withdraw**

History Transaction

This Month Last Month

22 Juni 2021 RESTAURANT 37	Job : Waiters	Budget : RP.250.000	Status : Paid
22 Juni 2021 Referral	Bonus :	RP.250.000	Status : Paid
22 Juni 2021 Withdraw	Total Amount :	-RP.250.000	Status : Success

← **Request Payment**

Available to Withdraw

RP.100.000,-

Bank Name
BRI

Account Name
Hamba Allah

Account Number
66666666

Withdraw Amount
100.000

Send Request

Dibagian balance sistem akan menampilkan dana yang tersedia untuk ditarik (withdraw).

Anda hanya perlu melakukan klik pada icon dompet , kemudian akan diarahkan ke bagian **History Transaction**. Dibagian ini akan menampilkan riwayat uang masuk dan uang keluar

Jika anda ingin menarik dana , cukup klik tombol **Withdraw** dipojok kanan atas kemudian sistem akan menampilkan jumlah dana yang dapat ditarik serta informasi akun bank , klik **Send Request** untuk memproses penarikan dana

*Note : Dana akan langsung dikirim secepatnya hingga maksimal 3 hari kerja

7. INFORMASI DASHBOARD TUGAS

Ini adalah dashboard informasi tugas anda yang berisi :



- **Upcoming** (pekerjaan yang akan datang)
- **On Progress** (Pekerjaan yang sedang dikerjakan)
- **Done** (Pekerjaan selesai)

Dengan mengklik salah satu informasi , anda akan diarahkan ke jadwal tugas (**Task Schedule**)

8. JADWAL PENDING

Task Schedule

Pending Approved History

- HOTEL 112** 22 Juni 2021
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.
[See detail](#)
- RESTAURANT 112** 22 Juni 2021
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.
[See detail](#)
- RESTAURANT 313** 22 Juni 2021
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.
[See detail](#)

Task ID: ID12345

RESTAURANT A
Address
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit

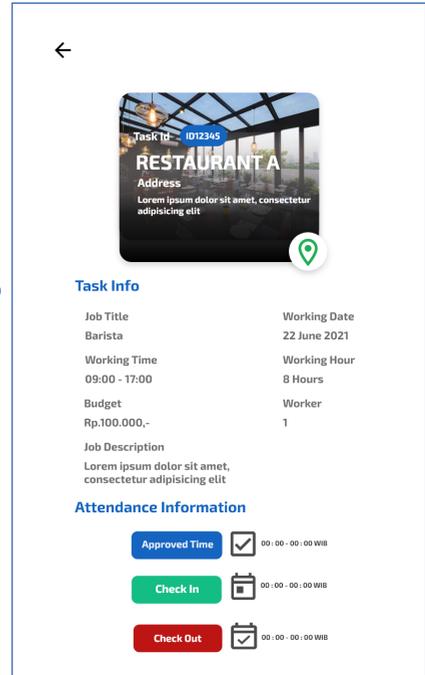
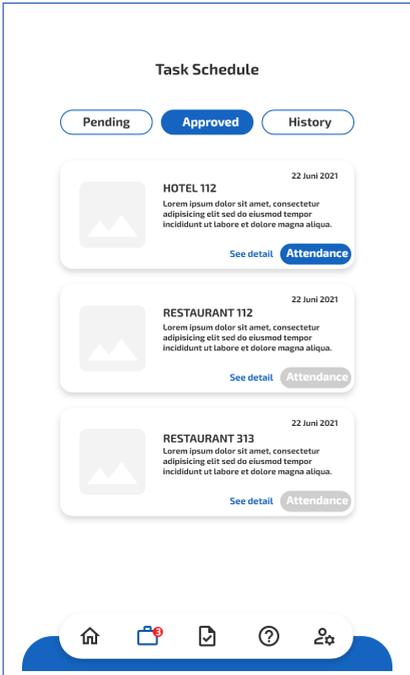
Task Info

Job Title	Working Date
Barista	22 June 2021
Working Time	Working Hour
09:00 - 17:00	8 Hours
Budget	Worker
Rp.100.000,-	1
Job Description	
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit	

Waiting for approval

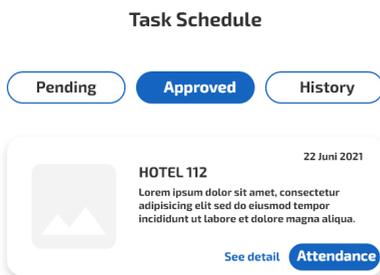
Pada tampilan pending , anda akan melihat pekerjaan-pekerjaan yang telah anda coba untuk join dan sedang menunggu untuk disetujui oleh pemberi kerja

9. JADWAL DISETUJUI (APPROVED)



Pada tampilan approved, anda akan melihat pekerjaan-pekerjaan yang telah disetujui oleh pemberi kerja dan anda akan mendapatkan informasi mengenai absen juga waktu **Check in** dan **Check out**

10. ABSEN



Selain melihat detail pekerjaan yang telah disetujui anda pun mendapatkan fitur absen.

Klik tombol **Attendance** untuk melakukan absen **Check in** dan **Check out**.

←

Check In Time

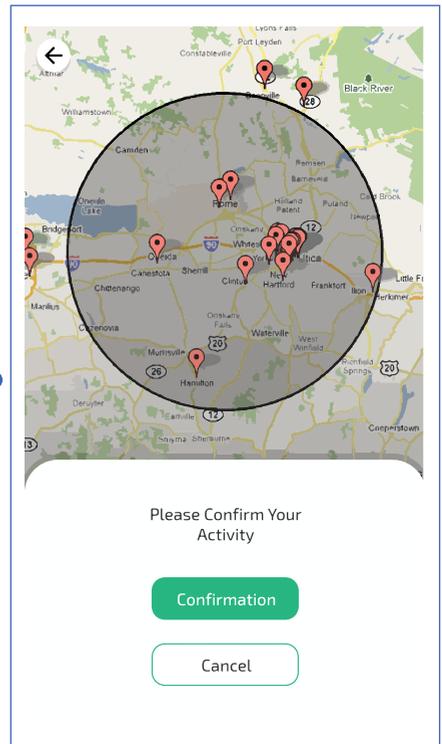
00:00 - 00:00 WIB

Check In

Check Out Time

00:00 - 00:00 WIB

Check Out



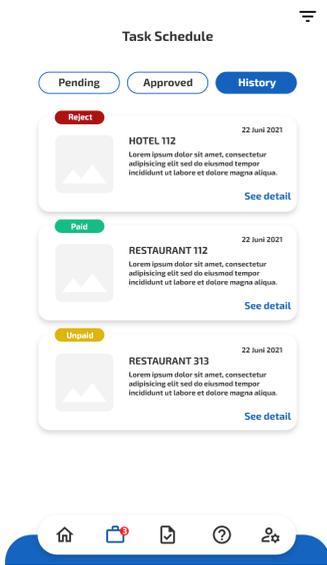
Setelah klik tombol **Attendance** anda akan diarahkan pada halaman **Check in** dan **Check out**.

Disini anda bisa langsung melakukan absen , pilih salah satu opsi absen dan sistem akan memberikan interaksi absen berupa

- **Geotagging Maps**, penandaan lokasi dimana tempat anda absen secara langsung
- **Face Recognition** , pemindaian wajah secara langsung

Dua tahap **Check in** dan **Check out** melakukan hal yang sama seperti diatas dan sistem akan merekam hasil absen baik waktu, foto dan map tempat anda melakukan absen.

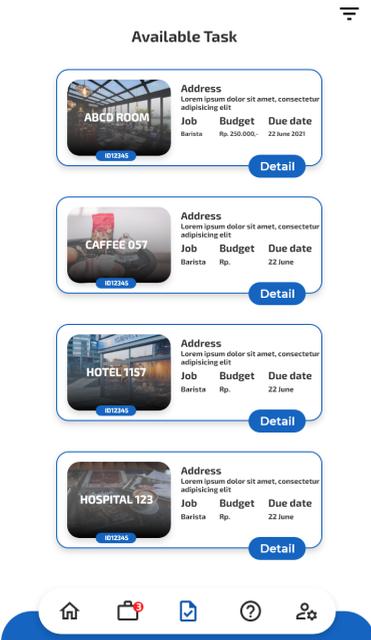
11. RIWAYAT TUGAS (HISTORY)



Pada bagian **History** di **Task Schedule** sistem akan menampilkan status pekerjaan sebagai berikut :

- **Reject**
Adalah status pekerjaan yang telah ditolak pengajuan joinnya oleh pemberi kerja atau perusahaan
- **Paid**
Adalah status pekerjaan yang telah selesai dan dibayar
- **Unpaid**
Adalah status pekerjaan yang belum di berikan rating dan belum dibayar.

12. TUGAS TERSEDIA (AVAILABLE TASK)



Menu **Available Task** ketika anda klik , akan menampilkan banyak pekerjaan baru yang siap untuk dilamar atau anda join.

Anda cukup tekan tombol Detail untuk mengetahui lebih lengkap terkait pekerjaan yang ditawarkan disekitar anda.

13. JOIN TASK



Task Info

Job Title	Working Date
Barista	22 June 2021
Working Time	Working Hour
09:00 - 17:00	8 Hours
Budget	Worker
Rp.100.000,-	1
Job Description	
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit	

Task Seeker



Join

Ini adalah tampilan rinci dari detail setiap tugas yang ditawarkan oleh pemberi kerja.

Anda bisa membaca semua informasi yang terkandung didalamnya dengan seksama.

Kemudian sekiranya anda siap dan sanggup dengan harga dan pekerjaan yang ditawarkan silahkan tekan tombol **Join** untuk mengajukan pengajuan kerja, kemudian akan diarahkan ke **Pending Task Schedule** setelah anda **Join**.

14. PENGATURAN AKUN

Account Settings



Ade Budiono

5.0 ★★★★★ IOID4455

- My Profile >
- Send Feedback >
- Terms & Condition >
- Privacy Policy >
- About Us >

Log Out

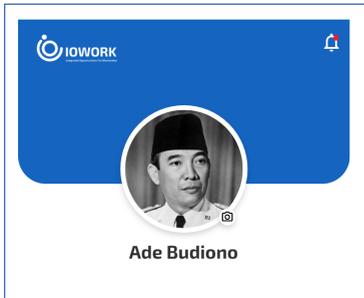


Menu selanjutnya adalah **Account Settings** yang berisi tentang informasi lengkap dari akun anda.

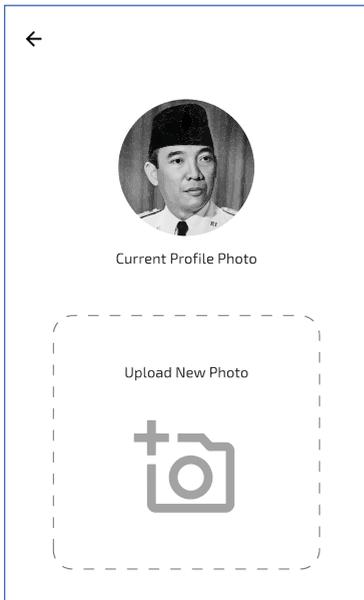
Anda dapat mengubah **informasi profile, mengirim feedback kepada IOWORK, membaca syarat dan ketentuan, kebijakan privasi, dan informasi tentang aplikasi IOWORK.**

Kemudian anda bisa Logout dari aplikasi dimenu ini dengan klik tombol **Log Out**.

15. GANTI FOTO PROFIL



Fitur ganti foto profil terdapat pada halaman utama beranda. Dengan klik icon kamera di foto profil anda akan diarah ke halaman selanjutnya yakni upload foto profil.



Disamping ini menampilkan foto profil yang sedang dipakai dan kolom upload foto baru.

Cukup klik icon kamera , kemudian pilih foto terbaik dari smartphone anda , kemudian save.

TERIMA KASIH



IOWORK

Integrated Opportunities For Workseeker

PHONE

+62 811.8888.603

EMAIL ADDRESS

info@iowork.id

ADDRESS

Komplek Golden Plaza Fatmawati
blok G33, Jl. RS Fatmawati No. 15
Jakarta Selatan 12420

PT. Mega Kreasi Teknologi, 2021